

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Дубовская СШ № 1 им. М. Ф. Потапова



Утверждаю  
Директор Дубовской СШ № 1  
им. М.Ф.Потапова  
М.В. Лобова

**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ Дубовской СШ № 1**  
**им. М.Ф. Потапова**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова;
- локальными нормативными актами МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

#### 1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)**
  - функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потаповатребованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль (ВШК)**
  - административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;
- **качество образования**
  - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- **независимая оценка качества образования (НОКО)**
  - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа (ООП)**
  - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **оценка**
  - установление соответствия;
- **диагностика**
  - контрольный замер, срез;
- **мониторинг**
  - протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **ГИА**
  - государственная итоговая аттестация;
- **ФПУ**
  - федеральный перечень учебников;
- **ИКТ**
  - информационно-коммуникационные технологии;
- **УУД**
  - универсальные учебные действия;
- **ВПР**
  - всероссийские проверочные работы;
- \* **НИКО**
  - национальное исследование качества образования.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО**

2.1. В МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова ВСОКО включает:

- локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

2.2. В рамках ВСОКО в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова оцениваются направления:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

## **3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

3.1. В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

3.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке оценочных средств по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

3.5. Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

3.6. Оценочные средства с уровневым подходом разрабатываются профессиональными объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

3.7. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

3.8. Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося, начиная с 4-го класса, проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

3.9. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова, проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

3.10. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова. Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются руководителем МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова в приказе.

3.11. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Оценке подлежат ООП, реализуемые в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие формируемой части учебного плана запросам участников образовательных отношений.

4.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.



4.3. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

4.4. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
- степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

5.1. Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова, разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

5.2. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова, проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

5.3. Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

5.4. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

## **6. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО**

6.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

6.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом руководителя МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

6.3. В рамках ВСОКО в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;
- адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- здоровья обучающихся.

6.4. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

6.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

## 7. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК

7.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

7.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

7.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

7.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

7.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

## 8. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО

8.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф.Потапова.

## 9. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- анкетирование;
- учет показателей НОКО.

участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

### Оценка качества деятельности общеобразовательного учреждения

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Анкетирование учащихся с целью выявления удовлетворённости учащихся образовательным процессом и условиями безопасности в ОУ.	январь	классные руководители
Аттестация педагогических кадров.	в течение года	зам. по УВР
Инвентаризация учебного оборудования кабинетов.	декабрь	учителя-предметники
Пополнение материально-технической базы.	в течение года	директор, завхоз
Оформление заказа на учебную литературу.	ноябрь	библиотекарь
Контроль соблюдения требований СанПиНов.	октябрь, март	зам. по УВР

Устранение замечаний контролирующих органов.	в течение года	директор, завхоз
Организация курсовой подготовки педагогических кадров по здоровьесберегающим технологиям.	в течение года	администрация
Организации психолого-педагогического сопровождения учащихся в рамках профориентации и социализации.	в течение года	психолог, классные руководители, педагоги
Выявление и организация выезда учащихся с нарушениями в развитии на обследование ПМПК.	в течение года	зам. по УВР
Организация дистанционного образования, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.	в течение года	зам. по УВР учителя- предметники
Организация горячего питания школьников.	в течение года	директор
Мониторинг состояния здоровья учащихся.	в течение года	медицинский работник
Контроль организации внеурочной деятельности учащихся..	ноябрь, апрель	зам. по ВР
Организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.	в течение года	зам. по ВР
Включение учащихся в социально-значимую деятельность.	в течение года	зам. по ВР
Организация спортивно-массовых мероприятий для учащихся.	в течение года	учитель физкультуры

#### Оценка качества индивидуальных учебных достижений учащихся

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Мониторинг результатов учебной деятельности учащихся.	каждую четверть	зам. по УВР
Организация государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.	июнь	зам. по УВР
Организация индивидуальной работы с учащимися по предметам.	в течение года	учителя- предметники
Проведение административных контрольных работ по предметам учебного плана	В течение года	администрация
Участие учащихся в муниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных обследованиях	декабрь, май	администрация, учителя- предметники

#### Оценка качества внеучебных достижений учащихся

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Создание портфолио индивидуальных достижений учащихся.	в течение года	классные руководители
Подготовка учащихся к участию в районных, областных, всероссийских и международных предметных олимпиадах и конкурсах.	в течение года	учителя- предметники администрация
Подготовка учащихся к участию в спортивных соревнованиях.	в течение года	учитель физкультуры