

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Дубовская средняя школа № 1  
село Дубовское Дубовский район Ростовская область

рассмотрено педагогическим советом  
протокол № 15 от 25.08.2019

утверждено приказом  
№ 250 от 22.09.2019



Положение о рабочей программе внеурочной деятельности  
МБОУ Дубовской СШ №1

2019г.

## **1. Общие положения**

Настоящее положение о рабочей программе внеурочной деятельности (далее рабочая программа) является локальным актом МБОУ Дубовской СШ №1 (далее – ОУ) и определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы курсов внеурочной деятельности (далее курсов).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2017 №09-1672 «Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.09.2018 №03-ПГ-МП-42216 «Об участии учеников муниципальных и

государственных школ «Российской Федерации во внеурочной деятельности»;

- Уставом МБОУ Дубовской СШ 1;
- Основной образовательной программой МБОУ Дубовской СШ №1.
- Положением о внеурочной деятельности МБОУ Дубовской СШ №1.

1.2. Рабочая программа – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса, основывающийся на примерной или авторской программе внеурочной деятельности.

1.3. Рабочая программа внеурочной деятельности предполагает образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

1.4. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ курсов внеурочной деятельности и мера ответственности за выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности в полном объеме определяется должностной инструкцией педагогического работника.

1.5. Рабочая программа курса внеурочной деятельности является служебным производением; исключительное право на неё принадлежит работодателю.

1.6. Рабочая программа курса внеурочной деятельности реализуется в течение учебного года, согласно расписанию в полном объеме.

1.7. Рабочая программа курса внеурочной деятельности утверждается приказом руководителя ОУ и одобряется педагогическим советом.

1.8. Рабочая программа курса внеурочной деятельности является объектом внутришкольного контроля.

## **2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности**

2.1. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности определяется настоящим Положением с учётом:

- требований ФГОС НОО, ООО, СОО;
- локальных нормативных актов, указанных в п. 1.2.

2.2. В структуру рабочей программы внеурочной деятельности входят:

- титульный лист (приложение 1);
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование;

2.3. Раздел «Результаты освоения курса внеурочной деятельности» конкретизирует личностные, метапредметные и предметные результаты соответственно НОО, ООО, СОО.

Личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности содержат перечень результатов, согласующихся с его целью и задачами (определение основных знаний, умений, навыков, а также компетенций, приобретаемых обучающимися в процессе изучения программы).

2.4. Раздел «Содержание курса» включает:

- Темы, формы организации и виды деятельности курса внеурочной деятельности с указанием общего количества часов, выделенных на блоки программы. Может быть представлен в форме таблицы или в виде текста, разделённого на темы-блоки.

2.5. Тематическое планирование прописывается: номер темы по порядку, тема занятия, количество часов, содержание занятий, формы работы. Допускается указание классов (возраст) обучающихся, деление таблицы на блоки с указанием общего числа часов, выделенных на тему.

### **3. Порядок разработки рабочей программы курса внеурочной деятельности.**

3.1. Рабочая программа составляется участниками образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместителями директора, педагогами дополнительного образования; учителями-предметниками, классными руководителями, воспитателями, педагогами-организаторами, психологами, логопедами, педагогами-библиотекарями по определенному курсу как часть ООП (по уровням образования).

3.2. Вышеуказанные работники выбирают один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа курса внеурочной деятельности:

- рабочая программа по курсу внеурочной деятельности разрабатывается на учебный год;

- рабочая программа разрабатывается на тот период реализации ООП, который равен сроку освоения курса внеурочной деятельности.

3.3. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;

- авторской программы;

- учебной и методической литературы.

3.4. Педагогический работник вправе:

- варьировать содержание разделов, тем, обозначенных примерной программе курса внеурочной деятельности;

- устанавливать последовательность изучения тем;

- распределять материал внутри тем;

- определять время, отведенное на изучение темы;

- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания; подбирать и разрабатывать оценочные средства;

- корректировать содержание программы.

3.5. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом основной образовательной программы, второй хранится у работника.

3.6. Проектирование содержания образования на уровне отдельного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением курса.

3.7. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания курса обучающимися и достижения ими планируемых результатов на уровнях воспитания.

#### **4. Оформление рабочей программы**

4.1. Параметры страницы: размер А 4, книжной ориентации; поля верхнее и нижнее – по 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см. Абзацный отступ – 1,25. Параметры шрифта: шрифт Times New Roman, кегль 14; начертание обычное, междустрочный интервал – 1,15. Параметры таблиц: кегль 12, интервал – 1,0, абзацный отступ – 0. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

#### **5. Экспертиза и утверждение рабочей программы**

5.1. Рабочая программа утверждается директором школы в срок до 1 сентября текущего года.

5.2. Утверждение рабочей программы предполагает рассмотрение рабочей программы на заседании педагогического совета.

5.3. При несоответствии рабочей программы установленным данным положением требованиям, директор ОУ накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

#### **6. Порядок внесения изменений в рабочую программу курса внеурочной деятельности**

6.1. Изменения в рабочую программу курса внеурочной деятельности вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;

- дополнительные выходные дни, установленные государством.

6.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ курсов внеурочной деятельности директор ОУ издает приказ о внесении изменений в основную образовательную программу в части корректировки содержания рабочих программ курсов внеурочной деятельности.

6.3. Корректировка рабочей программы курса внеурочной деятельности может быть осуществлена посредством применения дистанционных технологий.

6.4. Не допускается уменьшение объёма часов за счет полного исключения тематического раздела из рабочей программы курса внеурочной деятельности.

6.5. Корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе директора о внесении изменений в ООП.

Приложение №1

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Дубовская средняя школа №1  
Ростовская область Дубовский район село Дубовское**

**Программа внеурочной деятельности  
Название программы  
название направления, количество часов в год  
возраст участников программы.**

составитель: ФИО  
должность работника.

год