Принято Педагогическим советом

протокол № 8 от 21.02.2012

Утверждено приказом № 35-У от 27.02.2012

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.С. Репкин

**Положение**

**о попечительском совете**

**в МБОУ ДР « Дубовская средняя общеобразовательная школа № 1»**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1.Попечительский совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения

 Дубовского района «Дубовская средняя общеобразовательная школа № 1» в

 соответствии с п.2 ст.35 Закона Российской Федерации «Об образовании» является

 формой общественного управления школой.

1.2.Попечительский совет действует на основании Устава образовательного

 учреждения и данного Положения без статуса юридического лица.

1.3.Цель Попечительского совета –оказание всесторонней, в том числе благотворительной

 помощи, содействовать развитию образовательного учреждения, укреплять его связи с

 другими организациями, действующими на территории села района, привлекать и

 активно использовать материальные и финансовые средства.

1.4.Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных

 пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных

 лиц и иных предусмотренных законом источников на счёт образовательного

 учреждения.

1.5.Все имущество, полученное от благотворительных и спонсорских взносов и

 приобретенное за счет средств, внесенных ими, является собственностью учреждения

 и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

1.6.Благотворительная деятельность осуществляется на основе договорных

 отношений, которые регулируются ГК РФ (дарение и пожертвования, ст.572, 582 ГК

 РФ).

1.7.Представитель Попечительского совета может участвовать в работе

 педагогического совета с решающим голосом.

**2. СОСТАВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**.

2.1. В Состав Попечительского совета могут входить:

* представители органов местного самоуправления
* представители общественных организаций;
* представители родительской общественности, спонсоры, меценаты сотрудничающие с учреждением и заинтересованные в его развитии.

2.2. Персональный состав Попечительского совета формируется администрацией

 образовательного учреждения.

2.3. Председатель Попечительского совета избирается на заседании Попечительского

 совета образовательного учреждения. Срок полномочий председателя 2 года.

2.4. Структурными подразделениями ПС являются сектора:

* производственный;
* культурно-массовый;
* спортивный;
* хозяйственный.

2.5. Распределение поручений между членами Попечительского совета определяется на

 заседании совета, секторов.

2.6. Директор образовательного учреждения не входит в состав Попечительского совета,

 но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

2.7. Осуществление своих функций членами Попечительского совета проводится на

 безвозмездной основе.

1. **ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

3.1.Содействует привлечению финансовых и иных ресурсов для обеспечения

 функционирования и развития образовательного учреждения.

3.2.Принимает меры по укреплению связей с предприятиями и организациями района.

3.4.Совершенствует материально-техническую базу образовательного учреждения,

 содействует благоустройству его помещений и территории.

3.5. Оказывает помощь учащимся из малообеспеченных семей и сиротам, одаренным

 детям, учреждает премии и стипендии обучающимся за особые успехи в учебе.

3.6. Привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов

 повышения квалификации, семинаров, научных конференций, за оказание научно-

 методической помощи образовательному учреждению, совершенствование

 материально-технической базы учреждения.

3.7. Финансирует инновационные проекты педагогических работников

 образовательного учреждения, программу развития школы.

3.8. Попечительский совет содействует педагогическому коллективу в организации

 массовой, спортивно-оздоровительной работы с учащимися.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

4.1.Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже

 четырёх раз в год.

4.2.По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения,

 которые доводятся до сведения администрации образовательного учреждения и

 Педагогического совета.

4.3.Раз в полугодие рассматриваются отчёты директора об использовании

 образовательным учреждением финансовых средств, предоставляемых

 Попечительским советом для развития материально-технической базы

 образовательного учреждения.

4.4.Несёт ответственность за целевое и эффективное использование внебюджетных

 средств в интересах развития образовательного учреждения.

4.5.Осуществляет контроль расходования внебюджетных средств администрацией

 образовательного учреждения.

4.6.Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов.

4.7. Попечительский совет периодически отчитывается о своей деятельности на совете

 школы.

1. **ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

5.1.На заседании Попечительского совета ведётся протокол, подписываемый

 председателем и секретарём.

5.2.Функции секретаря возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

5.3.Документация хранится у председателя Попечительского совета 1 год.

Срок действия Положения: до изменения типа (или вида) образовательного учреждения.