

Принято Педагогическим советом
протокол № 7 от 26.03.2020г.

Утверждено приказом № 123-У от 30.04.2020г.

И.о.директора школы Носырева В.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МБОУ Дубовской средней школы №1

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МБОУ Дубовской СШ №1 для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и деятельности школы.

В состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, библиотекарь, и другие руководители органов самоуправления МБОУ Дубовской СШ №1.

Педагогический совет действует на основании статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документах об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБОУ Дубовской СШ №1. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора МБОУ Дубовской СШ №1, являются обязательными для исполнения.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДСОВЕТА

- ✓ обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- ✓ принятие локальных актов;
- ✓ обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- ✓ организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- ✓ принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;
- ✓ рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из школы, представление решения Совету школы;
- ✓ принятие решения о переводе (условном переводе) обучающегося в следующий класс, об оставлении их на повторный курс, выпуске обучающихся освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии МБОУ Дубовской СШ №1.
- ✓ принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- ✓ выдаче соответствующих документах об образовании,
- ✓ принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;
- ✓ принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года;
- ✓ принятие решения о представлении к награждению педагогических работников школы;
- ✓ обсуждение режимных моментов деятельности школы;
- ✓ выборы представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет
- ✓ заслушивание сообщений администрации школы по вопросам учебно-воспитательного характера;
- ✓ осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- ✓ Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ Дубовской СШ №1 по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного мероприятия и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и МБОУ Дубовская СШ №1) Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- ✓ Выполнение плана работы;
- ✓ Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- ✓ Утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

3.3. Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Председателем педагогического совета является директор школы.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ Дубовская СШ №1.

Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть в соответствии с планом работы МБОУ Дубовская СШ №1.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ Дубовской СШ №1 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

Директор МБОУ Дубовской СШ №1. в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по МБОУ Дубовской СШ №1.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов педагогического совета МБОУ Дубовской СШ №1 входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в МБОУ Дубовской СШ №1 и передается по акту.

Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ Дубовской СШ №1.