

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 201- У

Об утверждении дорожной карты по подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова в 2026 году

Во исполнение приказа Дубовского районного отдела образования от 20 августа 2025 № 162 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Веселовском районе в 2026 году», в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова в 2026 году (далее - Дорожная карта) (приложение).
2. Жемчужниковой О.А., заместителю директора МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова по учебной работе:
 - 2.1. обеспечить контроль за реализацией мероприятий Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2026 году;
 - 2.2. довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива;
 - 2.3. разместить настоящий приказ на сайте МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Дубовской СШ № 1
им. М.Ф. Потапова



Ю.А. Шляхта

Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова в 2025-2026 учебном году

№	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА - 11) в 2025 году в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова: - оформление аналитических справок; - приказа по итогам проведения ГИА-2025; - включение анализа в самоотчет МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова по итогам года; - рассмотрение итогов проведения ГИА-2025 на заседании педагогического совета.	Август 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
2.	Проведение самодиагностики уровня организации ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году в МБОУ Дубовской СШ № 1 в соответствии с критериями эффективности организационно – технологического обеспечения ГИА. Анализ возможных нарушений («зон риска»).	Август, сентябрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
3.	Анализ, обсуждение полученных результатов ГИА в 2025 году: - на заседаниях школьных методических объединений учителей - предметников;	Сентябрь, октябрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР

	- на заседаниях педагогических советов общеобразовательной организации; - на родительских собраниях в ОО; - на августовском педагогическом совещании.		
4.	Размещение аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, 11 в 2025 году на сайте МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова.	Сентябрь, 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
5.	Участие в совещании по итогам проведения ГИА-2025 в целях совершенствования подготовки к ГИА – 2026.	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным предметам	Июль-август 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР, классные руководители 9,11 классов
2.	Разработка планов ликвидации пробелов, в знаниях, обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку и математике на основе анализа школьных и районных методических объединений	В течение 2025-2026 учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники
3.	Организация проведения индивидуальных – групповых занятий для обучающихся	В течение 2025-2026 учебного года	Учителя-предметники
4.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА	В течение 2025-2026 учебного года	Власова А.К.-педагог-психолог
5.	Организация и участие в национальных и региональных исследованиях качества образования	В течение 2025-2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР, руководители ШМО
6.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи учителям ОО Дубовского района	В течение 2025-2026 года	Шляхта Ю.А. – директор школы, Жемчужникова О.А.-заместитель

			директора по УР, руководители ШМО
7.	Корректировка прохождения курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	в течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
8.	Внесение изменений в план - график курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА, с учетом проблем, выявленных по результатам анализа	согласно графику	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
9.	Соблюдение графиков повышения квалификации педагогов на базе РИПК и ШПРО	постоянно	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
10.	Организация и участие в национальных и региональных исследованиях качества образования	В течение 2025-2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР, руководители ШМО
11.	Участие учителей-предметников в курсах повышения квалификации работников образования Дубовского района в 2025-2026 учебном году по подготовке к реализации задач ГИА-9, ГИА-11	В течение 2025-2026 года	Учителя- предметники
12.	Применение методических рекомендаций, моделей и сценариев современных уроков, программ элективных и предпрофильных курсов, обеспечивающих успешность сдачи ГИА-9,11 в рамках проекта «Современная школа»	В течение 2025-2026 года	Учителя- предметники, руководители ШМО
	Размещение на официальных сайтах итогов анализа ГИА-9,11 в 2025 году	Август-сентябрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9,11			
1.	Подготовка документов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА – 11 в 2026 году. -приведение школьной нормативной правовой документации в	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР

	соответствие с федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами. - приказы об организации и проведении ОГЭ и ЕГЭ по предметам;		
2.	Подготовка предложений по внесению в нормативные правовые документы муниципального уровня: - по персональному составу временных коллективов для проведения ГИА – 9,11 по каждому учебному предмету в ППЭ в 2025 году; - по персональному составу областных предметных комиссий (подкомиссий) по учебным предметам при проведении ГИА-9 в 2025 году; - по составу общественных наблюдателей при проведении ГИА-9,11.	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
3.	Ознакомление и изучение методических рекомендаций, направляемых Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ, РЦОИ по проведению ГИА-2025	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9,11			
1.	Организация участия специалистов в вебинарах, онлайн консультациях, семинарах, совещаниях по вопросу подготовки к ГИА «О готовности к проведению ГИА в 2026 году».	Февраль-май 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
2.	Прохождение обучения лицами, привлекаемых к проведению ГИА-9, 11, на муниципальном и региональном уровне с последующим тестированием для: - технических специалистов; - членов конфликтной комиссии; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей.	По графику	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
3.	Организация участия в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологии печати полного комплекта ЭМ в	февраль-май 2025	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР

	аудиториях и сканирование ЭМ в штате пункта приема ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее.		
4.	Организация участия учителей-предметников и методистов в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового сочинения	Сентябрь-ноябрь 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
5.	Организация участия учителей-предметников и методистов в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 -х классах	Декабрь 2025 года, Январь 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
6.	Изучение информационно-методических материалов лицами, задействованными в организации и проведении ГИА-2025 в течение 2024 -2025 учебного года	По мере публикации актуальных методических рекомендаций ФИПИ	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
7.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	В соответствии с расписанием Рособнадзора	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
8.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА-11. Отработка использования лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в ППЭ, технологий проведения ГИА-11	март-май 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
9.	Участие в вебинарах, онлайн-консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в формировании и ведении муниципальной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - МИС) и внесение сведений в региональную информационную систему (далее - РИС) в установленном порядке	В течение 2025-2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР

2.	Формирование и передача сведений для внесения в РИС.	Январь-февраль 2024-2025 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
3.	Сбор сведений об участниках: нарушивших требования Порядка проведения ГИА-11; не явившихся на экзамены по уважительной причине; досрочно завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам; выпускникам текущего года, желающих повторно сдать ЕГЭ по одному из ранее сданных учебных предметов дополнительные дни	Март-сентябрь 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся профессиональных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 01 декабря 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
5.	Оптимизация ППЭ в форме ЕГЭ с учетом, установленных требований к ППЭ	Октябрь-ноябрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
6.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	В соответствии с расписанием	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
7.	Подготовка к мониторингу ОО, на предмет готовности использования технологии «Печать контрольно - измерительных материалов в аудиториях ППЭ»	В течение 2025-2026 года	Клочкова М.В.-зав. структурным подразделением, Донсков Е.А.-учитель информатики
8.	Организация взаимодействия с сотрудниками Ростелеком,	В течение 2025-2026 года	Шляхта Ю.А.-директор школы

	Администрацией Дубовского района по вопросам модернизации существующих каналов связи в ОО		
9.	Участие в совещании по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	Ноябрь 2025 года, март 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
10.	Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА и внесение сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтных комиссий	Февраль, март, май, август 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
11.	Утверждение актов готовности ППЭ к проведению ГИА, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ	Март-апрель 2026 учебного года	Шляхта Ю.А.- директор школы
12.	Подготовка ППЭ к проведению проверки готовности ППЭ к проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ и ГВЭ в 2026 году в установленном порядке	Февраль, март, май, сентябрь 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
13.	Организация и проведение итогового сочинения: - в основной срок; - в дополнительный срок	Декабрь 2025 года, февраль, май 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
14.	Представление сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в РИС в установленном порядке	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
15.	Участие в инструктивно-методических вебинарах, совещаниях по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения)	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
16.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Февраль, март, апрель 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
17.	Предоставление оборудования для организации видеонаблюдения в ППЭ на базе ОО	Февраль-май 2026 года	Клочкова М.В.- зав. структурным подразделением, Донсков Е.А.- учитель информатики
18.	Обеспечение межведомственного взаимодействия по вопросам проведения ГИА в 2026 году	В течение 2025-2026 учебного года	Шляхта Ю.А.- директор школы

19.	Проведение работ по: -пуско-наладочным работам по поддержанию работоспособности программно-аппаратных комплексов системы видеонаблюдения в ППЭ; -модернизации существующих каналов связи в ОО	Февраль-май 2026 года	Клочкова М.В.- зав. структурным подразделением, Донсков Е.А.- учитель информатики
20.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	В течение 2025-2026 учебного года	Шляхта Ю.А.- директор школы, Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
21.	Представление информации для базы данных участников ГИА возможностями здоровья, участников ГИА детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на особые условия при проведении ГИА для согласования с ГЭК	Ноябрь 2025 года, март 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
22.	Организация взаимодействия с психолого-медико-педагогической комиссией по вопросу организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (г. Ростов-на-Дону)	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
23.	Представление информации об участниках ГИА-9,11, среди учащихся ОО нуждающихся в непрерывном неинвазивном мониторинге уровня глюкозы в крови при проведении экзаменов	Март-май 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
24.	Сбор материалов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
25.	Участие в совещании по вопросу взаимодействия с общественными организациями по привлечению их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в 2026 году	Ноябрь 2025 года, март 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
26.	Привлечение к обучению граждан, претендующих стать общественными наблюдателями в период проведения ГИА, в том числе через систему дистанционного	Апрель-май 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР

	обучения РИПК и ППРО, модульного курса обучения		
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9,11			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОО	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
2.	Размещение и обновление информационных методических материалов по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования на официальном сайте МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
3.	Участие в проведении пробного экзамена для выпускников общеобразовательных организаций, апробация организационно-технологического обеспечения проведения ГИА	Декабрь 2025 года, январь 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
4.	Ведение информационной работы с участниками ГИА-9,11 и их родителями (законными представителями)	Октябрь 2025 года-апрель 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
5.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
6.	Участие в областном тематическом конкурсе по технологиям ЕГЭ	Ноябрь - декабрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
7.	Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2026 году	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР, Власова А.К.- педагог-психолог
8.	Информирование выпускников, их родителей (законных представителей) о работе «горячей линии» по вопросам ГИА-9,11	Круглогодично	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
9.	Информирование выпускников, их родителей(законных представителей) о работе телефонов «горячей линии» на территории Дубовского района по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о	Круглогодично	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР

	правах и обязанностях участников ГИА-9,11		
10.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещения соответствующей информации на сайте МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
11.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9,11	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
12.	Организация сопровождения участников ГИА-9,11 в МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова по вопросам психологической готовности к экзаменам	Круглогодично	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР, Власова А.К.-педагог-психолог
13.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9,11, учителей-предметников	Круглогодично	Власова А.К.-педагог-психолог
14.	Участие в совещаниях, проводимых министерством образования РО по вопросам организации и проведения ГИА на территории РО в 2026 году	В течение 2025-2026 учебного года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
15.	Организация и проведение цикла онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!»	Март-май 2026 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
6. Мониторинг мероприятий по организации и проведению ГИА			
1.	Мониторинг организации и проведения информационно – разъяснительной работы классными руководителями 9,11 классов по вопросам проведения ГИА	Круглогодично	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
2.	Мониторинг сайта МБОУ Дубовской СШ № 1 им. М.Ф. Потапова по вопросам размещения информации для участников ГИА – 2025	Ноябрь 2025 года, март 2026 года	Шляхта Ю.А.-директор школы
3.	Осуществление мониторинга за ходом подготовки и проведением ГИА	В течение 2025-2026 учебного года	Шляхта Ю.А.-директор школы
4.	Проведение мониторинга деятельности учителей-предметников, показавших низкие результаты ГИА-9, 11 в 2025 году, по	Октябрь 2025 года, март 2026 года	Шляхта Ю.А.-директор школы, Жемчужникова О.А.-заместитель

	выполнению мероприятий повышения качества подготовки выпускников к ГИА-2026		директора по УР
5.	Мониторинг внештатных ситуаций, связанных с безопасностью на экзаменах	В соответствии с расписанием ГИА- 9, ГИА-11	Шляхта Ю.А.- директор школы
6.	Подготовка предложений по организации перепроверки отдельных экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11 в период проведения	По мере необходимости	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
7.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании	Август - сентябрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР
8.	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	Сентябрь 2025 года	Жемчужникова О.А.-заместитель директора по УР